

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижнекамский музыкальный колледж имени Салиха Сайдашева»



А.Н. Гилазов
«29» августа 2018 года

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Р.Ш. Хасанова
«29» августа 2018 года

ПРИНЯТО
на заседании Совета колледжа
(протокол № 86 от 29.08.2018 г.)

Введено в действие
приказом директора
(Приказ № 112/3-од от 29.08.2018г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания ситуационной помощи инвалидам
и другим маломобильным гражданам при посещении колледжа**

г. Нижнекамск
2018 год

Действия персонала при оказании ситуационной помощи

1. Ситуационная помощь для граждан, использующих для передвижения кресло-коляску:

- помощь при входе в здание и выходе из здания;
- помощь при передвижении по зданию;
- помощь при самообслуживании.

Алгоритм оказания ситуационной помощи Ответственный сотрудник Учреждения, увидев посетителя с ограничением передвижения (на коляске, костылях):

- выходит на улицу, открывает входные двери, информирует заместителя директора по АХР или директора Учреждения о необходимости оказания помощи.
- оказывает помощь при входе в Учреждение;
- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин, цель посещения учреждения;
- сообщает ответственному лицу за оказание ситуационной помощи в Учреждении о посещении учреждения посетителя с ограничением передвижения;
- оказывает помощь при выходе из учреждения.

Ответственное лицо за оказание ситуационной помощи в Учреждении или другой сотрудник Учреждения:

- помогает раздеться в гардеробе;
- узнает о цели посещения;
- сопровождает гражданина до концертного зала.
- по окончании мероприятия сопровождает гражданина до гардероба;
- оказывает помощь при одевании;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет.

2. Ситуационная помощь для граждан, с поражением опорно-двигательного аппарата:

- помощь при входе в здание и выходе из здания
- помощь при составлении письменных обращений (документов)
- помощь при самообслуживании.

Алгоритм оказания ситуационной помощи Сотрудник Учреждения, увидев посетителя с поражением опорно-двигательного аппарата:

- выходит на улицу, открывает входные двери;
- оказывает помощь при входе в здание;
- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин, цель посещения учреждения;
- оказывает помощь при входе из учреждения.

Ответственный за оказание ситуационной помощи в Учреждении или любой другой сотрудник Учреждения:

- помогает раздеться в гардеробе;
- узнает о цели посещения;
- по окончании приема сопровождает до гардероба;
- оказывает помощь при одевании;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет, объясняет, где находятся приборы и кнопка вызова помощи.

3. Ситуационная помощь для граждан с нарушением зрения

- помощь при входе в здание и выходе из здания
- помощь при ориентации внутри здания;
- помощь при составлении письменных обращений (документов)
- помощь при самообслуживании.

Алгоритм оказания ситуационной помощи сотрудник Учреждения, увидев посетителя в солнцезащитных очках и с бело-красной тростью:

- выходит на улицу, открывает входные двери;
- начинает разговор с прикосновения к плечу гражданина с нарушением зрения;
- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин, с нарушением зрения, цель посещения учреждения;
- оказывает помощь при входе в здание;
- сообщает ответственному лицу за оказание ситуационной помощи о посещении учреждения гражданином с нарушением зрения;
- оказывает помощь при выходе из учреждения.

Ответственный за оказание ситуационной помощи в Учреждении или любой другой сотрудник Учреждения:

- начинает разговор с прикосновения к плечу гражданина с нарушением зрения;
- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин с нарушением зрения, цель посещения учреждения;

Предлагает гражданину с нарушением зрения взять его за руку выше локтя для того, чтобы во время движения гражданина с нарушением зрения был на полшага позади него;

- помогает раздеться в гардеробе;
- сопровождает гражданина с нарушением зрения до места, указывает ориентиры и описывает препятствия на пути движения;
- по окончании концерта, сопровождает гражданина с нарушением зрения до гардероба;
- оказывает помощь при одевании;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет, объясняет, где находятся приборы и кнопка вызова помощи;
- сопровождает гражданина с нарушением зрения к выходу.

4. Ситуационная помощь для граждан с нарушением слуха.

При отсутствии сурдопереводчика ответственное лицо за оказание ситуационной помощи знакомит гражданина с письменной информацией о порядке оказания социальной услуг и другой запрашиваемой гражданином информацией.

5. Ситуационная помощь для граждан с нарушением интеллекта:

- помощь при входе в здание и выходе из здания;
- помощь при ориентации внутри здания;
- помощь при составления письменных обращений (документов)